

FAQ Dúvidas mais frequentes

O que eu preciso enviar como comprovante do meu seguro?
Normalmente uma cópia do cartão de seguros é suficiente.

Por que preciso enviar uma cópia do meu histórico escolar?
O inglês é normalmente o idioma solicitado para os estágios, mas isto pode variar de um país para outro (veja nas Exchange Conditions). O histórico escolar com notas (ou qualquer outro certificado de idioma) prova que você possui conhecimentos suficientes na língua solicitada.

Vou precisar de um visto?
Alguns países solicitam visto de entrada; você pode verificar na internet.

Que tipo de visa eu preciso?
Normalmente um visto de turista será o suficiente. Sempre cheque com a embaixada.

Eu não falo o idioma solicitado, mas eu quero muito fazer meu intercâmbio neste país?!
Se você quer visitar um país mas não fala o idioma solicitado, então você precisa confirmar que terá cursado aulas suficientes neste idioma antes do início do estágio. Se não dominar o idioma solicitado no momento do estágio, você provavelmente não será aceito.

Meu passaporte só é valido por alguns meses, o que faço quanto a cópia solicitada?
Envie uma cópia de seu passaporte antigo dentro do prazo, e mais tarde envie a cópia do novo, assim que recebê-lo.

E quanto às vacinas?
Tome todas as vacinas solicitadas antes de viajar. Os coordenadores locais do país que vai recebê-lo podem orientá-lo quanto às vacinas específicas obrigatórias no hospital. Outras vacinas necessárias para a viagem podem ser consultadas na internet.

Quando vou ser informado sobre minha alocação (para onde vou e quando)?
Leva algum tempo para preparar todo o intercâmbio, mas claro que você gostaria de já começar a preparar suas coisas a tempo. A data limite para a confirmação/aceite é normalmente de 6 a 8 semanas antecedentes ao início do estágio. É provável que você receba a confirmação antes da data limite, junto com detalhes sobre o intercâmbio (cidade, departamento e período).

INFORMAÇÕES

INTERNATIONAL FEDERATION OF LONDRINA MEDICAL STUDENTS

INTERNACIONAL SCORE

Pesquisa

INTERCÂMBIO



Para Acadêmicos
de Medicina de
todas as Séries



Programa de Intercâmbio
PESQUISA
2008-2009

Após o Processo Seletivo

Você acaba de ser selecionado para o intercâmbio de pesquisa organizado pela IFMSA e já sabe para qual país esta inscrito. Mas, o que fazer agora?

O Contrato

O Coordenador Local (LORE) de sua faculdade vai contatá-lo para assinar o contrato de intercâmbio. Inicialmente, dê uma olhada nas Exchange Conditions do país para o qual você viajará antes de assiná-lo. Você pode encontrar as Exchange Conditions na internet: www.ifmsa.net/public

A Seleção dos Projetos

Accesse o database de projetos de pesquisa da IFMSA de acordo com o país e o mês que você foi selecionado e escolha, em ordem de prioridade, três projetos que você deseja realizar. Lembre-se de que você pode não ser aceito no projeto de primeira escolha, então você deve escolher as três opções. Você poderá acessar o database em: www.ifmsa.net/public/searchredb.php

Os Documentos

A fim de preparar seu acolhimento para a viagem, a IFMSA precisará de alguns documentos importantes, os quais você deve entregar ao seu LORE. Tente entregá-los já no momento da assinatura do contrato.

Documentos Necessários

- AF (Application Form ou Formulário de Aplicação – seu LORE deve entregar-lhe uma cópia)
- 3 Cartas de Motivação em inglês (1 para cada projeto selecionado)
- 3 fotos recentes (tamanho passaporte)
- Cópia do Passaporte
- Cópia da apólice de Seguro Internacional
- Cópia do Certificado de Inglês (pode ser histórico escolar com notas para disciplina de Inglês)
- 3 Cartas de Recomendação (uma para cada projeto – fornecidas normalmente pela sua faculdade)
- Atestado de Matrícula (caso você necessite de visto para viajar)
- Outros documentos adicionais (de acordo com as Exchange Conditions)

Já entreguei os documentos, e agora?

O que a IFMSA vai preparar para mim?

Uma vez assinado o contrato e entregue toda a documentação corretamente, a IFMSA pode iniciar os arranjos do seu estágio

Programa de Intercâmbio Internacional

Caro estudante,

Primeiramente, parabéns por sua classificação para o intercâmbio! Você já deve ter sido informado sobre qual país vai recebê-lo para o intercâmbio internacional organizado pela IFMSA.

Os primeiros passos já foram dados, mas ainda não terminamos. Neste folder, você encontra mais informações sobre os procedimentos da IFMSA e detalhes que vai precisar para se organizar para sua viagem. Se restar qualquer dúvida depois que ler este informativo, não existe em contatar o Coordenador Local (LORE - Local Officer on Research Exchange) responsável de sua faculdade.

Divirta-se muito durante esta incrível experiência!

Abraços,

Maira Otaviano Furlan

National Research Exchange Officer 2008-2009

internacional. Seu Coordenador Local (LORE) enviará todos os documentos para o Coordenador Nacional de Intercâmbios de Pesquisa (NORE - National Officer on Research Exchange) de seu país, que vai garantir que seus documentos cheguem às mãos dos coordenadores do país para onde você vai. O comitê do país que recebê-lo vai então alocá-lo em um dos projetos selecionados na universidade estrangeira. Esta parte pode ser demorada, portanto o limite para enviarem-lhe a Carta Aceite (CA) será de 6 semanas antes da data de início do estágio. A Carta Aceite é a confirmação oficial de sua alocação. O Coordenador Local (LORE) de sua faculdade o informará assim que a CA chegar. Após recebê-la, você terá de preencher a Carta de Confirmação (CC) junto com seu LORE. Este documento deve conter os detalhes da sua viagem e é ao mesmo tempo a confirmação oficial de que você aceita os arranjos preparados pelo comitê anfitrião.

O que EU preciso fazer agora?

Se o intercâmbio está arranjado e você foi aceito, então há algumas coisas que precisará preparar, como:

- Planeje e Reserve os detalhes da viagem (passagens de avião, trem, etc).
- Passe esses detalhes para seu Coordenador Local, para que constem na Carta de Confirmação.
- Valide/Atualize seu Passaporte e Carteira de Identidade
- Bom serviço de seguro internacional (saúde, danos, etc).
- Tome as Vacinas que precisar e sempre solicite tenha algum documento que comprove a vacinação.
- Leia e Aprenda um pouco mais sobre a Cultura do país que vai visitar. Esteja atento ao fato de que países não são todos iguais e pode haver diferenças culturais importantes.

- Leia e aprenda ao menos os pontos chaves referentes ao projeto que você irá executar, pois o seu tutor lhe depositará confiança e você demonstrará compromisso com o estágio.
- Na sua Carta Aceite estará indicado o seu contato responsável pelo intercâmbio no país anfitrião (seu contact person). Faça contatos com ele antes de viajar.
- Créditos. Nem todas as faculdades aceitam o intercâmbio como válido para credito curricular ou mesmo horas de atividade extracurricular. Se sua faculdade permite tal validação, não se esqueça de anunciar oficialmente seu intercâmbio a tempo e informe-se sobre como conseguir os créditos.
- Visto, quando necessário. Se a aquisição de vistos é difícil, peça então ao Coordenador Nacional (NORE) que envie uma carta de convite (Invitation Letter) à embaixada.

O Intercâmbio

Depois de tudo isso, o grande momento chegou! O intercâmbio vai começar! Não se esqueça de contatar seus "contact persons" no país anfitrião para fazer os arranjos da sua chegada (quem vai buscá-lo e levá-lo a sua acomodação, quando e como).

O intercâmbio normalmente inicia no dia seguinte a sua chegada, portanto informe-se com seu "Contact Person" quem o levará ao departamento em seu primeiro dia. Muitos hospitais requerem uma checagem das vacinações antes de iniciar o estágio.

Dependendo do país, haverá uma programação de laser e turismo, que chamamos de "social programme" e talvez você receba algum dinheiro para isso. Cheque estes detalhes previamente nas Exchange Conditions. Ao fim do seu intercâmbio, você receberá um certificado oficial da IFMSA assinado pelo Coordenador Nacional e o tutor responsável pelo departamento como uma prova do estágio.

Após o Intercâmbio

Após 4 semanas de estágio você retornará e deverá entregar um relatório e um formulário de avaliação preenchido sobre suas experiências durante o intercâmbio. Seu Coordenador Local (LORE) irá orientá-lo sobre como escrever o relatório e preencher o formulário. Alguns países solicitam estes documentos para validar seus créditos.

Outras Informações

Vôos a baixo custo

- www.easyjet.com
- www.ryanair.com

Seguros Internacionais

- www.isisbrasil.com.br
- www.ifmsa.net/swisscare.php

Dicas de Viagens

- www.voudemochila.com.br
- www.mochileiros.com

Site da IFLMS
www.iflms.org.br

Site da IFMSA
www.iflms.org